UNL•FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS

TRAMITE DIPLOMA DIGITAL

DOCUMENTACIÓN

- LIBRE DEUDA BIBLIOTECA
- FOTO
- DNI
- PARTIDA DE NACIMIENTO (6 meses de vigencia *)

Aclaraciones

- Libre deuda biblioteca: solicitarlo por nota simple a estos correos: biblioteca@fcv.unl.edu.ar
- Foto: tipo carnet (de frente, mitad de torso y cara, fondo claro) sacar con celular y subir.
- DNI y Partida de Nacimiento: **deben coincidir datos:** Apellido nombres, nro de DNI y lugar de nacimiento iguales. Ver acentos, se toma partida. Si están sin acentos se toman sin acentos. * Las actualización de partida de Nacimiento o corrección de datos se realizan en el Registro Civil.

PASOS A REALIZAR DESDE SIU GUARANI

Ingresar al sistema

- **GESTIONAR EN**

- TRÁMITES
- GESTIONAR DIPLOMAS

Se despliega una lista la cual se debe seguir en orden:

- **DATOS PARA SOLICITUD**

Corroborar datos personales, lo que esté restringido en rojo, el Dpto.Alumnado, lo cargara o corregirá según documentación cargada.

- **ABONAR TASA**

Abonar diploma:

Elegir la opción CON IMPRESIÓN DE CARTÓN

Con la misma tasa se abona Certificado Analítico y Título en trámite los cuales estarán disponibles en su autogestión dentro de las 72 hs. de validada la documentación por el Dpto.

Medios de Pago:

El Sistema más rápido es **TODO PAGO**, es automático y el trámite puedecontinuar una vez acreditado el abono.

- **DIGITALIZAR REQUISITOS**

Aquí se encuentran los espacios para subir los documentos solicitados. Deben ser legibles y estar de forma ordenada.

IMPORTANTE: UNA VEZ CUMPLIDO LOS PASOS DAR AVISO AL CORREO DEL DPTO. ALUMNADO PARA QUE PROSIGA SU CONTROL Y GESTIÓN DEL MISMO.

NO ES NECESARIO TRAER LA DOCUMENTACIÓN PARA VALIDAR.

DEPARTAMENTO ALUMNADO
Facultad de Ciencias Veterinarias
Padre Kreder 2805 – Esperanza Santa Fe
Mail : alumnado@fcv.unl.edu.ar
Universidad Nacional del Litoral